

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Širvintų r. Bartkuškio mokyklos-daugiafunkcio centro
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Danguolės Kalesnikienės
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. 1

Bartkuškis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

„Širvintų r. Bartkuškio mokyklos-daugiafunkcio centro 2019-2021 metų strateginiame plane“ numatytos prioritetinės kryptys ir veiklos. Įgyvendinant strateginius tikslus buvo laikomasi numatytų prioritetų, tokių kaip: mokyklos paslaugų ir vaidmens vietos bendruomenėje didinimas; saugios aplinkos užtikrinimas; ugdymo(si) kokybės gerinimas diferencijuojant, bendraujant ir bendradarbiaujant, skatinant motyvaciją, atsakomybę ir mokyklos lankomumą; naujų edukacinių erdvių ir priemonių kūrimas, jų panaudojimas ugdymo procese. Visus strateginiuose tiksluose numatytus uždavinius mokykla jau sprendė per pirmuosius 2019 metus įgyvendindama mokyklos veiklos planą. Jiems spręsti pasitelkė kitas institucijas, nevalstybines organizacijas bei asmenis.

Pirmasis numatytas strateginis tikslas – didinti mokyklos teikiamų paslaugų įvairovę. Jį įgyvendinant spręstas pirmasis uždavinys – pagal poreikį mokyti ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio amžiaus vaikus anglų kalbos. Susidarius reikiamam norinčiųjų skaičiui, pradinių klasių mokiniams vyksta anglų kalbos būrelis, mokomasi du kartus per savaitę. Įgyvendintas antrasis uždavinys – įtraukti aplinkinių kaimų bendruomenes į kultūrinę, sportinę veiklą. 2019 m. organizuoti daugiau nei planuoti trys renginiai, įtraukiant aplinkines bendruomenes į sportinę ir kultūrinę veiklą, tai: jubiliejinės dešimtosios R. Turskio taurės futbolo varžybos, kurios vyko rajono futbolo stadione, Judėjimo savaitė, netradicinis Vasario 16-osios minėjimas: žygis į Sketerius, košė prie laužo, vyko trys spektakliai, Šeimos diena, renginys „Ačiū, mama“. Įgyvendintas trečiasis uždavinys – dalyvauta daugiau nei 5 planuotuose šalies ir rajoniniuose projektuose: 1) projekte mokinių aktyviai veiklai ir sveikos gyvensenos įgūdžiams ugdyti „Sveikas ir aktyvus gyvenimo būdas“, kuris finansuojamas 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemone 08.4.2-ESFA-K-629 „Bendradarbiavimo skatinimas sveikatos netolygumų mažinimo srityje“ (5 užsiėmimai); 2) ERASMUS+ jaunimo mainų projekte „Knights of tolerance“ (išankstinio planavimo vizitas ir jaunimo mainai Lenkijoje, mainų pristatymo renginys); 3) dalyvaujame kaip partneriai ERASMUS+ „Golden autumn of seniors“ (įvyko darbinis koordinatorių susitikimas Italijoje); 4) projekte „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“, kuris įgyvendinamas pagal 2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmoniškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.2-ESFA-V-729 priemonę „Neformaliojo vaikų švietimo įvairovės ir prieinamumo didinimas“, dalyvauta šešiuose edukaciniuose renginiuose ir parengtas kūrybinis darbas – projektas „Draugė gamta“; 5) „Kompleksinių paslaugų šeimai plėtros Širvintų rajone“ projekte, kuris finansuojamas 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemone 08.4.2-ESFA-K-629 „Bendradarbiavimo

skatinimas sveikatos netolygumų mažinimo srityje“ (psichologų seminarai ir paskaitos bei konsultacijos); 6) mokyklos parengtuose ir laimėtuose savivaldybės finansuojamuose sveikatingumo projektuose: „Sveikame kūne sveika siela“ ir „Gyvenkime sveikiau“, kurie sudarė svarbią mokyklos fizinės ir psichinės sveikatos ugdymosi turinio dalį; 7) projekte „Širvintų rajono savivaldybės administracijos teikiamų paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas“ Nr. 10.1.3-ESFA-R-920-01-0005, 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ Nr. 10.1.3-ESFA-R-920 priemonė „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas savivaldybėse“ diegiant sistemą LEAN; 8) projekte „Lyderių laikas 3“ (LL3) Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-03-00019 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmoniškųjų išteklių potencialo didinimas“ – projekto sąrašo numeris 09.4.2-ESFA-V-715-03 (studijos pagal Neformaliųjų švietimo lyderystės mokymų programą ir kt.).

Antrasis numatytas strateginis tikslas – didinti mokyklos bendruomenės narių fizinį ir psichologinį saugumą. Įgyvendinant šį tikslą spręsti uždaviniai: 1) tobulinta budėjimo tvarka – atnaujintas mokyklos budėjimo tvarkos aprašas (2019-12-31 direkt. įsak. Nr. 112); 2) taikyta savanorystės praktika – organizuota mokinių ir mokytojų savanorių grupių veikla ekologinėms problemoms mokyklos teritorijoje spręsti (dalyvavo apie 40 proc.); 3) organizuoti renginiai, tokie kaip: darbų saugos paskaita ekskursijoje į „Ikea“; sąspietis Pasaulinei aplinkos tvarkymo dienai; žygis pėsčiomis į Kernavę; socialinė akcija „Mokykla be šiukšlių“; seminaras „Gebėjimų visuomenės sveikatos srityje stiprinimas“, dalyvauta Kaišiadorių sveikatos biuro organizuotame konkurse „Laiškas neblaiviam vairuotojui“ bei netradicinėse pamokose su Trikke treniruokliais, saugaus eismo ir elgesio pamokose su ŠPK pareigūne G. Čepiene ir kt., nuolat palaikomi ryšiai su Jauniūnų seniūnija sprendžiant aktualius klausimus; 4) visa mokyklos bendruomenė (100 proc.) dalyvauja „OLWEUS“ patyčių programoje „Opkus“. Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. (1.3) V-91 Širvintų r. Bartkuškio mokyklai-daugiafunkciam centrui 2019-2020 mokslo metams suteiktas „Olweus mokyklos“ vardas; 5) pagal „Opkus“ tyrimo duomenis sumažėjo mokinių patyrusių patyčių dalis: 2018 metais – 35,4, 2019 – 34,6.

Įgyvendinant trečiąjį strateginį tikslą – gerinti formaliojo ir neformaliojo švietimo užsiėmimų kokybę, spręsti šie uždaviniai: 1) ugdyti mokinių gebėjimus ir vertybines nuostatas – 100 procentų mokinių įgijo pagrindinį išsilavinimą; 2) integruoti formaliojo ir neformaliojo ugdymo turinį, formuoti mokinių teorinių žinių pritaikymo ir mokymosi spręsti problemas gebėjimus – 65 procentai mokinių dalyvavo neformaliajame ugdyme (NVŠ ir mokyklos būreliuose bei neformaliojo ugdymo institucijose); 3) skatinti mokinių saviraišką formaliojo ir neformaliojo ugdymo proceso veiklose – visi mokiniai (100 proc.) dalyvavo projektuose, konkursuose, renginiuose; 4) skatinti mokinių iniciatyvumą organizuojant renginius – mokinių savivalda inicijavo Helovyno renginį ir diskoteką; 5) efektyvinti pagalbos teikimą ugdytojams ir ugdytiniams – mokiniai konsultuojami pagal poreikį (15 nuolat) mokytojų darbo metu; 6) efektyviau individualizuoti ugdymą pamokoje – gabiems vaikams skirti užduotis, atitinkančias jų individualius poreikius – 25 procentai mokinių dalyvavo konkursuose, olimpiadose; 7) kelti mokytojų ne tik bendrąsias, bet ir dalykines kompetencijas, atsižvelgiant į mokytojo individualius poreikius – 100 proc. mokytojų dalyvavo ir dalykiniuose seminaruose pagal jų poreikį bei įsitraukė į nacionalinio švietimo projekto „Lyderių laikas-3“ veiklą; 8) siekti mokinių efektyvaus, sąmoningo savarankiško mokymosi – geresni rezultatai aukštesniųjų mąstymo gebėjimų srityje – bendra tendencija, analizuojant mokinių standartizuotų testų rezultatus – gerėja visų klasių rezultatai aukštesniųjų gebėjimų srityje; 9) organizuoti mokymą(si) pagal individualius poreikius – 1 mokinys mokosi pagal individualizuotą programą, 14 mokinių pritaikomos bendrojo ugdymo programos; 10) tobulinti vertinimo rezultatų panaudojimą ugdant ir tolesnio mokymosi planavimą – atsižvelgiant į standartizuotų testų rezultatus pamokose ir namų darbams skiriamas skirtingas užduotis pagal individualų mokinio poreikį, arba iš viso neskiriami namų darbai, planuojami ir su mokiniais aptariami jų tolesnio mokymosi tikslai (15 mokinių).

Įgyvendinant ketvirtąjį strateginį tikslą – kurti naujas ir panaudoti esamas edukacines erdves ugdymui(si) spręsti šie uždaviniai: 1) įrengti papildomas įrenginius lauko klasei – padarytas vienas įrenginys – basakojų takas; 2) įrengti papildomas lysves bandomajam daržui – įrengta dar

viena lysis; 3) atnaujinti nešiojamuosius kompiuterius klasėje su „Smart“ lenta, skirtus individualiam mokymuisi – įrengtos dar dvi vietos kompiuterių klasėje; 4) įrengti naujus įrengimus vaikų žaidimų aikštelei – vaikams skirtų įrenginių padaugėjo 4 vienetais šalia mokyklos savivaldybės projektinėmis lėšomis; 5) atnaujinti įrangą (kompiuterius ir projektorius) klasėse – visos klasės aprūpintos kompiuteriais ir projektoriais; 6) atnaujinti mokinių poilsio-mokymosi patalpą – patalpa išdažyta ir parengta naudojimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Kurti pokyčio projektą, skirtą besimokančiojo sėkmei, dalyvaujant mokyklai „Lyderių laiko 3“ projekte. | 1.1. Sukurtas pokyčio projektas, orientuotas į mokymosi pasiekimų gerinimą. | 1.1.1. Išgryninta pokyčio projekto problematika. 1.1.2. Išanalizuoti duomenys. 1.1.3. Parengtas veiklos planas pokyčiui įgyvendinti. 1.1.4. Įgyvendinta ne mažiau nei viena projekto veikla. | 1.1.1.1. Išgryninta pokyčio projekto problematika: „Veikiame kartu mokinio pažangos link“. 1.1.2.1. Išanalizuoti duomenys. Aptarti mokykloje taikomi mokinių individualios pažangos vertinimo instrumentai. Apibendrinta mokinio individualios pažangos įrankių naudojimo patirtis. Susitarta dėl vienodos mokinio pažangos sampratos. (Metodinės grupės posėdžio 2019-10-10 protokolas Nr. 7). 1.1.3.1. Parengtas veiklos planas pokyčiui įgyvendinti (Mokytojų tarybos posėdžio 2019-10-01 protokolas Nr. 9). 1.1.4.1. Inventorizuoti turimi individualios pažangos matavimo įrankiai, atlikta atranka (Mokytojų tarybos posėdžio 2019-10-01 protokolas Nr. 9). |
| 2. Užtikrinti saugų renginių organizavimą už | 2.1. Mokykloje užtikrintas saugaus renginių už | 2.1.1. Parengtas ir patvirtintas renginių už mokyklos ribų tvarkos | 2.1.1.1. Direktorius 2019 lapkričio 25 d. įsak. Nr. 99 patvirtinta |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| mokyklos ribų. | mokyklos ribų reglamento reikalavimų laikymasis. | aprašas. 2.1.2. Mokyklos bendruomenė supažindinta su reikalavimais. | „Mokinių ekskursijų, išvykų, kelionių ir žygių organizavimo tvarka“. Mokyklos bendruomenė žino reikalavimus, jų laikosi. 2.1.1.2. Užtikrintas saugus renginių organizavimas už mokyklos ribų Lietuvoje ir užsienyje (100 proc.) |
| 3. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant pedagogų profesinio lygio augimo, tėvų bendruomenės švietimo, psichologinės pagalbos teikimo. | 3.1. Įgyvendinamos Švietimo įstatymo nuostatos. 3.2. Gerinamas mokytojų ir tėvų bendradarbiavimas. | 3.1.1. Organizuojami mokymai, konsultacijos pedagogams, tėvams apie krizių požymius ir jų įveikimo būdus, ugdymo strategijas, savęs pažinimą. | 3.1.1.1. Gerinamas mokyklos komandos narių ir tėvų bendradarbiavimas – individualiai bendrauta su mokinių tėvais (100 proc.) pagal poreikį organizuojamos individualios konsultacijos, informavimas tėvų susirinkimų metu (vyko 4 tėvų susirinkimai, specialistų konsultacijos) ir mokymai mokytojams: LL3 „Ką mes kartu darome, kad gerėtų mokinių pažanga“; „Kai vaikai nieko nenori: kaip motyvuoti mokinius mokytis“. |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1. | |
| 2.2. | |
| 2.3. | |
| 2.4. | |
| 2.5. | |

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. Reorganizavimo būdu sėkmingai prijungti Širvintų r. Barskūnų pagrindinę mokyklą. | 3.1.1. Prijungta Širvintų r. Barskūnų pagrindinė mokykla. Padidėjo administravimo ir dalies darbuotojų darbo apimtys, materialieji resursai, |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | mokykla pasipildė dar vienu dešimtosios klasės komplektu bei pavieniais mokiniais skirtingose klasėse. |
| 3.2. Širvintų r. Bartkuškio mokyklos-daugiafunkcio centro Alionių pagrindinės mokyklos filialas buvo uždarytas nesusidarius reikiamam mokinių skaičiui. | 3.2.1. Uždarant buvo atleisti darbuotojai, padidėjo administravimo ir darbuotojų darbų apimtys. |
| 3.3. Parengti nauji mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatai, patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės taryboje (Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr.1-52). | 3.3.1. Pasikeitus teisės aktams bei mokyklos veiklai sukurtos prielaidos sėkmingai įgyvendinti mokyklos strateginius tikslus ir užtikrinti veiklas. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |
| 4.2. | | | |
| 4.3. | | | |
| 4.4. | | | |
| 4.5. | | | |

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1. vadovavimo žmonėms (gebėjimas formuoti ir valdyti komandas, dirbti komandoje; gebėjimas paskatinti ir deleguoti; gebėjimas motyvuoti, įkvėpti; gebėjimas stebėti kitų veiklą ir teikti grįžtamąjį ryšį; gebėjimas ir noras ugdyti žmones, atskleisti jų potencialą, teikti paramą; gebėjimas moderuoti pokalbius, susirinkimus ir kt.). |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|----------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1. | | |
| 9.2. | | |
| 9.3. | | |
| 9.4. | | |
| 9.5. | | |

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|-------|
| 10.1. |
| 10.2. |
| 10.3. |

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

