

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2016 m. rugpjūčio 30 d.
sprendimu Nr. 1-253

ŠIRVINTŲ RAJONO MOKINIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMO IR VAŽIAVIMO NE MOKYKLINIU TRANSPORTU IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono mokinių vežimo organizavimo ir važiavimo ne mokykliniu transportu išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato Širvintų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mokyklose besimokančių mokinių vežimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarką.

2. Šio aprašo tikslas:

2.1. tobulinti mokinių vežimo sistemą, reglamentuojant įvairius vežimo būdus ir užtikrinti lėšų, skiriamų mokinių kelionės išlaidoms kompensuoti, efektyvų panaudojimą;

2.2. užtikrinti Savivaldybės mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas ir gyvenančių toliau nei 3 kilometrai nuo mokyklos, vežimą į mokyklą ir atgal.

3. Vadovaudamosios šiuo aprašu Širvintų rajono savivaldybės mokyklos organizuoja mokinių vežimą.

4. Apraše vartojamos sąvokos ir apibrėžimai:

4.1. **mokykla** – švietimo įstaiga, kurios pagrindinė veikla – formalusis arba (ir) neformalusis švietimas;

4.2. **mokinys** – asmuo, kuris mokosi;

4.3. **vežėjas** – įmonė, įregistruota įstatymų nustatyta tvarka ir turinti teisę vežti keleivius;

4.4. **tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusai** – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius nustatytais maršrutais daugiau kaip per dviejų savivaldybių teritorijas;

4.5. **vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusai** – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius nustatytais priemiestiniais maršrutais;

4.6. **tėvų (globėjų, rūpintojų) transportas** – fiziniam asmeniui, sudariusiam sutartį su ugdymo įstaiga dėl mokinio (-ių) vežiojimo, priklausantis automobilis;

4.7. **saviraiškos renginiai** – sporto, sveikatos ugdymo, meninės raiškos, turizmo, gamtos, techninės kūrybos, būrelių, studijų, klubų bei kiti neformalieji renginiai, skirti meniniams, kalbiniams, sportiniams, moksliniams, technologiniams, socialiniams, ekonominiams ir kitokiems mokinių gebėjimams ugdyti;

4.8. **neformaliojo vaikų švietimo įstaiga** – meno ir sporto mokyklos;

4.9. **bendrojo ugdymo mokyklos** – pradinės, pagrindinės mokyklos, progimnazijos, gimnazijos.

5. Širvintų rajono savivaldybė kompensuoja išlaidas kaimuose ir miesteliuose gyvenantiems priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas vykdančių mokyklų ir neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokiniams, šių mokyklų darbo dienomis važiuojantiems į mokyklą iki 40 kilometrų ir atgal mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokiniams ši lengvata taikoma ir ne darbo dienomis.

II. MOKINIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMAS IR IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS

6. Mokiniai į bendrojo ugdymo mokyklą ir atgal į namus gali būti vežami:
 - 6.1. vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais;
 - 6.2. tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais;
 - 6.3. išimties atvejais, nesant galimybės mokinius vežioti į mokyklą mokykliniu autobusu, vietinio (priemiestinio) ar tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu;
7. Mokinių vežimo organizavimas vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais:
 - 7.1. Širvintų rajono savivaldybės mokyklos naujiems mokslo metams iki rugsėjo 1 d. sudaro sutartis su vežėju dėl mokinių vežimo į mokyklas ir atgal. Numato su vežėju vežimo sąlygas ir šalių įsipareigojimus;
 - 7.2. vežėjas kiekvienais metais iki rugpjūčio 25 d., prieš sudarydamas mokinių vežimo sutartis, mokykloms pateikia galiojančius maršrutų sąrašus, kuriuose nurodytas maršruto laikas, stotelių pavadinimai ir atstumai tarp stotelių;
 - 7.3. mokyklos paskirtas asmuo iki kiekvienų mokslo metų rugsėjo 15 d. pateikia vežėjui, mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintus sąrašus, kuriuose nurodoma: mokinio vardas, pavardė, klasė, važiavimo maršrutas, važiavimo atstumas bei savaitės dienos, kuriomis mokinys važiuoja į mokyklą ir iš mokyklos;
 - 7.4. mokyklos vadovas išduoda vežamiems mokiniams mokinio pažymėjimus su nurodytu maršrutu;
 - 7.5. mokinių sąrašai, esant reikalui, su vežėju tikslinami kiekvieną mėnesį iki mėnesio paskutinės darbo dienos (dėl mokinių migracijos);
 - 7.6. mokyklos tvarko mokinių lankomumo apskaitą ir pateikia vežėjui iki kiekvieno mėnesio 5 dienos praėjusio mėnesio mokinių, nelankiusių mokyklos ir mokinių, kurie važiavo į rajoninius renginius, sąrašus;
 - 7.7. mokinių vežimo išlaidos apskaičiuojamos ir kompensuojamos atsižvelgiant į maršruto ilgį, faktinį kelionių skaičių per mėnesį pagal mokyklos mokinių lankomumą, Širvintų rajono savivaldybės tarybos nustatytą keleivio vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutu tarifą.
8. Mokinių vežimo organizavimas tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais: mokiniams, vykstantiems į mokyklas tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, transporto išlaidos kompensuojamos mokyklos vadovo nustatyta tvarka.
9. Mokinių vežimo organizavimas tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu:
 - 9.1. išimties atvejais, nesant galimybės mokinius vežioti į mokyklą mokykliniu autobusu ar vietinio (priemiestinio) ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, juos gali vežti savo transportu tėvai (globėjai, rūpintojai), sudarę su mokyklos direktoriumi sutartį;
 - 9.2. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), pageidaujantys naudotis transporto išlaidų kompensavimu, pateikia prašymą mokyklos direktoriui, nurodydami mokinio (-ių) vardą, pavardę, klasę, važiavimo maršrutą ir asmeninę banko sąskaitą, į kurią bus pervedamos važiavimo kompensavimo lėšos.
10. Savivaldybės biudžete kiekvienais metais numatomi asignavimai mokinių vežimui.

III. KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

11. Vežėjas ir mokyklos už šio aprašo nurodytų dokumentų pateikimą nustatytais terminais, teikiamą dokumentų teisingumą ir teisingą tvarkymą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Kiekvienais mokslo metais mokyklų vadovai iki rugsėjo 15 d. Širvintų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriui pateikia mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintus vežamų mokinių sąrašus (vietinio priemiestinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, tėvų (globėjų, rūpintojų) transportu).

13. Mokiniais, kuriems suteiktas gyvenamasis plotas mokyklos bendrabutyje, važiavimo išlaidos į mokyklą ir atgal kompensuojamos savaitgaliais ir švenčių dienomis ne daugiau kaip du kartus per savaitę.

14. Dokumentai, susiję su šiame apraše numatytų kompensacijų mokėjimu, saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Bendrojo ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo mokyklų direktoriai už šio aprašo reikalavimų vykdymą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
