

**ŠIRVINTŲ R. BARTKUŠKIO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
MOKINIŲ EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ, KELIONIŲ IR ŽYGIŲ
ORGANIZAVIMO TVARKA**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Širvintų r. Bartkuškio mokykla-daugiafunkcis centras (toliau – Įstaiga) šia mokinių ekskursijų, išvykų, kelionių, žygių, sąskrydžių, turistinių stovyklų, turistinių renginių ir varžybų organizavimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja Įstaigos vaikų, auklėtinių, mokinių, kurie yra jaunesni kaip 18 metų, (toliau – Dalyvių) ekskursijų, išvykų, kelionių, žygių, sąskrydžių, turistinių stovyklų, turistinių renginių varžybų (toliau – Išvykų) organizavimą už Įstaigos teritorijos ribų, Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje mokinių vežimo autobusais ir kitomis transporto priemonėmis organizavimą ir vežimo sąlygas, kad būtų užtikrintas tinkamas Išvykų ir vežimo transporto priemonėmis jų metu organizavimas bei mokinių saugumas.

2. Tvarka nereglamentuoja mokinių vežimo kaimuose, miesteliuose toliau kaip 3 kilometrai nuo mokyklos gyvenančių mokinių, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, vežimo mokykliniu autobusu į mokyklą ir iš jos sąlygų ir reikalavimų.

3. Dalyvių Išvykų organizavimas ir vežimas jų metu organizuojamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, LR švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-330 „Dėl Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo“, Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Kelių eismo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950 „Dėl Kelių eismo taisyklių patvirtinimo“, ir atsižvelgiant į Mokinių vežiojimo organizavimo metodines rekomendacijas, kurioms pritarta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. ISAK-1778 „Dėl Mokinių vežiojimo organizavimo metodinių rekomendacijų“.

4. Šioje Tvarkoje naudojamos sąvokos:

4.1. **Ekskursija** – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

4.2. **Išvyka** – organizuotas Dalyvių grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą Lietuvoje ar užsienyje panaudojant transporto priemones;

4.3. **Sąskrydis** – organizuotas Dalyvių susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.4. **Turistinė stovykla** – trumpalaikio Dalyvių poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

4.5. **Turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo Dalyvių švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.6. **Varžybos** – organizuotas Dalyvių, jų grupių rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.7. **Žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.8. **Kelionė** – organizuotas dalyvių grupės keliavimas į numatytą objektą ir iš jo Lietuvoje ar užsienyje ir buvimas visą numatytą laiką.

II SKYRIUS

IŠVYKŲ ORGANIZAVIMAS

5. Žygio, ekskursijos, išvykos, sąskrydžio, varžybų, kelionės programos, kurios forma pridedama kaip Priedas Nr. 1, rengia žygį, ekskursiją, išvyką, sąskrydį, varžybas organizuojantis mokytojas, tvirtina įstaigos direktorius arba, jei vykstama pagal ES projektą, vadovaujamas šio projekto dokumentais.

6. Įstaigos vadovas, užtikrindamas renginių dalyvių saugumą:

6.1. Priima Išvykos vadovo prašymą dėl Išvykos, tvirtina Išvykos programą, dalyvių sąrašą, Išvykos vadovo(-ų) kandidatūrą(-as), kurie jam turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki Išvykos pradžios. Programos pavyzdinė forma pridedama kaip Tvarkos Priedas Nr. 1.

Patvirtinęs programą ir dalyvių sąrašą, Įstaigos vadovas priima įsakymą dėl Dalyvių Išvykos ir pateikia įsakymą susipažinimui kitiems Dalyvių mokytojams;

6.2. Saugos ir sveikatos klausimais moko ir atestuoja Išvykos vadovą (-us) vadovaudamasis Mokymo ir žinių darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tikrinimo bendrųjų nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. A1-276, nustatyta tvarka;

6.3. Padeda pasirengti Išvykai;

6.4. Atsako už pasirengimą Išvykai, jos eigą ir pedagoginius rezultatus;

6.5. Nustato Išvykos vadovo (-ų) pareigas;

- 6.6. Už gerą programos vykdymą gali paskatinti Išvykos vadovą ir Dalyvius;
- 6.7. Už programos vykdymo pažeidimus Išvykos vadovą gali nubausti drausmine tvarka.
7. Išvykos vadovas Išvykos programoje, užtikrindamas turizmo renginių vaikų saugumą:
- 7.1. Numato detalų maršrutą (atsižvelgiant į Dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą);
- 7.2. Jei vykstama transporto priemone, numato transporto priemonės sustojimo laiką ir dažnumą;
- 7.3. Paskaičiuoja sėdimų vietų skaičių transporto priemonėje ir užtikrina, kad bendras keleivių transporto priemonėje skaičius neviršytų sėdimų vietų skaičiaus;
- 7.4. Apie Išvyką informuoja vaikų tėvus ir gauna jų rašytinius sutikimus, kad Dalyvis vyktų į Išvyką. Tėvų sutikimai pateikiami Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui prieš Išvyką. Sutikimo pavyzdinė forma pridedama prie Tvarkos kaip Priedas Nr. 2;
- 7.5. Ne vėliau kaip likus 1 dienai iki Išvykos įspėja Dalyvius ir jų tėvus apie būtiną Išvykai aprangą ir avalynę, atšvaitus, šviesą atspindinčias liemenes, reikalingą Dalyviams pasiimti maisto kiekį ar nurodant, kur bus užtikrinamas Dalyvių maitinimas ir kokios lėšos maitinimui ir Išvykai reikalingos;
- 7.6. Supažindina Dalyvius su pirmosios pagalbos teikimu, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais. Saugos instruktažai registruojami tam skirtame žurnale pasirašytinai;
- 7.7. Užtikrina Dalyvių saugą Išvykos metu;
- 7.8. Susidarius situacijai, gresiančiai Dalyvių saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia Išvykos vykdymą.
8. Išvykos finansuojamos iš mokyklos biudžeto, rėmėjų, projekto arba asmeninių išvykos dalyvių lėšų.

III SKYRIUS

DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Išvykose leidžiama dalyvauti:
- 9.1. Ikimokyklinio amžiaus vaikams ne daugiau kaip 4 valandas trunkančiuose turizmo renginiuose;
- 9.2. Vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;
- 9.3. Dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;
- 9.4. Žygiuose slidėmis, vandens turizmo priemonėmis nuo 12 metų;

9.5. Žygiuose dviračiais nuo 12 metų, o jeigu vaikai yra išklause papildomą mokymo kursą ir turi mokyklos išduotą pažymėjimą – ne jaunesniems kaip 10 metų;

9.6. Šąskrydžiuose, varžybose – šių renginių nuostatuose numatyta tvarka;

9.7. Jaunesni negu 9.1-9.6 punktuose nurodyti vaikai gali dalyvauti turizmo renginiuose tik turėdami tėvų arba teisėtų vaiko globėjų rašytinį sutikimą;

9.8. Vaikai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu;

9.9. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, švietimo teikėjas skiria turizmo renginio vadovą. Rekomenduojama 12 vaikų grupei skirti 2 vadovus. Konkretų turizmo renginio vadovų skaičių, atsižvelgiant į renginio specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius poreikius, nustato švietimo teikėjas.

10. Įstaigoje nustatoma, kad:

10.1. Kai į išvyką vykstančių Dalyvių skaičius ne daugiau kaip 11, Dalyvių grupę turi lydėti Išvykos vadovas;

10.2. Kai į išvyką vykstančių Dalyvių skaičius daugiau kaip 11, Dalyvių grupę turi lydėti Išvykos vadovas ir mokytojas;

10.3. Kai į išvyką vykstama su bent viena nakvyne išvykos metu, Dalyvių grupę turi lydėti Išvykos vadovas ir mokytojas.

11. Dalyviai būtų susipažinę su turizmo renginio organizavimo tvarka ir saugos reikalavimais ir pasirašę, patvirtindami susipažinimą;

11.1. Prieš Išvyką ar turizmo renginį pasiskirstę pareigomis, užduotimis ir kt.;

11.2. Privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti Išvykos vadovo (-ų), kartu vykstančių mokytojų.

12. Išvykos vadovas turi:

12.1. Užtikrinti, kad transporto priemonių sustojimas ir Dalyvių išlipimas ir įlipimas į transporto priemonę būtų vykdomas tik patvirtintose transporto priemonės sustojimo vietose. Į transporto priemonę įlipama ir iš jos išlipama, tik jai visiškai sustojus;

12.2. Patikrinti, ar Dalyviai ir keleiviai yra prisisebę saugos diržus, transporto priemonei judant, įspėti juos apie būtinybę prisisebti saugos diržus ir drausti vaikščioti po transporto priemonę jos judėjimo metu;

12.3. Patikrinti, kad Dalyvių bagažas, kuprinės ir kiti daiktai būtų saugiai patalpinti transporto priemonės specialiai bagažui įrengtuose skyriuose ir lentynose, kad transporto priemonės salone nebūtų jokių krovinių, aštrių ar sunkių daiktų, kurie sukeltų pavojų transporto priemonės judėjimo metu, staigiai stabdant ar eismo įvykio metu;

12.4. Įspėti išlipančius Dalyvius, kad išlipę iš transporto priemonės jie neitų per kelią pro transporto priemonės galą ir priekį, o palauktų, kol jis nuvažiuos, arba prieš pereidami kelią, paeitų toliau nuo transporto priemonės galo, kad matytų kelią.

13. Tamsiu paros metu Išvykos vadovas, Dalyviai turi būti su atšvaitais arba šviesą atspindinčiomis liemenėmis, jei Išvyka ar jos dalis vyks tamsiu paros metu. Išvykos vadovas turi užtikrinti ir turi teisę reikalauti, kad Dalyviai turėtų ir būtų prisisegę atšvaitus ar apsirengę šviesą atspindinčias liemenes ir gali drausti dalyvauti Išvykoje liemenės ar atšvaitų neturintiems asmenims.

14. Išvykos metu draudžiama kūrenti laužus.

15. Išvykos metu draudžiama palikti šiukšles tam nenumatytose vietose, teršti gamtą, naikinti augalus ir gyvūnus.

16. Maudymasis Išvykų metu:

16.1. Išvykų metu draudžiama maudytis sporto tikslais. Maudytis galima tik sveikatingumo, higienos tikslais;

16.2. Planuojant Išvykas, maudymosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudymosi vietose vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 79:2010 „Vaikų poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-765 reikalavimais;

16.3. Maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji;

16.4. Maudomasi tik Išvykos vadovui leidus ir jam stebint. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 Dalyviai, kuriuos stebi Išvykos vadovas ir Dalyvių tėvai;

16.5. Atsitikus bet kokiam nenumatytam atvejui ar nelaimingam atsitikimui, Dalyvių negalima palikti vienu, be priežiūros. Būtina nedelsiant kviesti greitąją medicininę pagalbą ir jei reikia – policiją, jei įmanoma, suteikti pirmąją pagalbą.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Už šio aprašo vykdymą atsako:

17.1. Įstaigos direktoriaus pavaduotoja, vykdanči turizmo renginių dokumentų parengimo priežiūrą, mokytojų mokymus ir atestavimą, įsakymo projekto parengimą;

17.2. turizmo renginio vadovas, lydintis mokytojas (-ai), treneris (-iai);

17.3. mokiniai, dalyvaujantys turizmo renginyje, vykstantys į renginį.

18. Aprašo vykdymą prižiūri Įstaigos direktoriaus pavaduotoja.

19. Pedagogai su aprašu supažindinami pasirašytinai;

19.1 mokinius, mokinių tėvus su aprašo nuostatomis supažindina turizmo renginio vadovas ar lydintis į renginį mokytojas.

20. Asmenys, pažeidę aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.

22. Aprašas, esant reikalui, gali būti koreguojamas.

Žemiau pasirašę asmenys pasirašydami patvirtina, kad susipažino su Tvarka:

Pareigos	Vardas, pavardė	Data	Parašai
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas

			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>
			<p>Susipažinimą su Tvarka patvirtinu:</p> <p>_____</p> <p>Parašas</p>

			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas
			Susipažinimą su Tvarka patvirtinu: _____ Parašas

ŠIRVINTŲ R. BARTKUŠKIO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO

IŠVYKOS PROGRAMA

20__ m. _____ d., Vilnius

Rengėjas, jo kvalifikacija: _____
Programos pavadinimas: _____
Maršrutas, renginio vieta: _____
Transporto priemonė, jei ji bus naudojama: _____
Trukmė (išvykimo – parvykimo laikas): _____
Išvykimo ir parvykimo vieta: _____
Dalyviai: klasė, skaičius, amžius. _____
Dalyvių vardai, pavardės, jei jie nenurodomi
atskiru sąrašu. _____
Tikslas ir uždaviniai: _____
Turinys (veiklos aprašas, ugdytini gebėjimai ir
nuostatos, keliavimo būdas); gali būti nurodyta
tematika, programos dermė su kitomis panašios
krypties programomis. _____
Priemonės, literatūra: _____
Siektini rezultatai: _____
Saugumo instruktažo pravedimas (kas praves, kada praves): _____
Išvykos renginio vadovas _____
(vardas, pavardė, mob. tel. Nr., el. pašto adresas)
Vykstantys Dalyvių tėvai _____
(tėvų skaičius, vardai, pavardės)

Išvykos renginio vadovas

Vardas, pavardė, parašas

Vardas, pavardė

Telefonas, adresas

Širvintų r. Bartkuškio mokyklos-daugiafunkcio centro
Direktorei

SUTIKIMAS

20__ m. _____ d.

Vilnius

Sutinku, kad

mano sūnus/dukra/globalotinis (-ė) _____,
Vardas, pavardė

gim. _____ d., kuris (-i) yra _____ klasės
Gimimo data Klasė
mokinys (-ė) vyktų į _____

Esu informuotas/-a apie Išvykos programą, maršrutą, laiką, trukmę, dalyvavimo taisykles, man žinomos rizikos Išvykos metu.

Mano sūnus/dukra/globalotinis(-ė) yra susipažinęs/-usi su saugaus eismo, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais, jų laikysis, Išvykos metu nevertos alkoholio bei kitų psichoaktyvių medžiagų ir vykdys Išvykos vadovo nurodymus, turi ir dėvės atšvaitą ar šviesą atspindinčią liemenę Išvykos vadovo nurodymu.

Pasirašydamas/-a patvirtinu, kad:

1. Leidžiu sūnui/duktai/globalotiniui(-ei) dalyvauti Išvykoje.
2. Man žinoma vaiko grąžinimo po Išvykos vieta ir preliminarus grąžinimo laikas ir įsipareigoju užtikrinti vaiko saugų paėmimą iš vaiko pristatymo vietos vaiko grąžinimo laiku.

(Pastaba: jei tėvai pageidauja, kad vaikas būtų paleistas grįžti namo pats, apie tai informuoja Išvykos vadovą šiame sutikime raštu)

Vardas, pavardė

Parašas