

PATVIRTINTA
Širvintų r. Bartkuškio
mokyklos-daugiafunkcio centro
direktorius 2017 m. lapkričio 2 d.
įsakymu Nr. 103

ŠIRVINTŲ R. BARTKUŠKIO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308.

2. Aprašas reglamentuoja mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką Bartkuškio mokykloje-daugiafunkciame centre.

II. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslas — išsiaiškinti mokinio individualius pasiekimus ir pažangą, nustatyti mokytojo darbo ir mokinio ugdymosi sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus dėl tolesnės mokinio pažangos.

4. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo uždaviniai:

4.1. padėti mokiniui pažinti save, gebėti įsivertinti savo pasiekimus ir asmeninę pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus, planuoti veiklą, kelti mokymosi tikslus;

4.2. padėti mokytojui įvertinti mokinio daromą pažangą, individualizuojant ir diferencijuojant ugdymosi turinį, taikant mokymosi ir vertinimo metodus ir strategijas, stebėti ir fiksuoti individualią mokinių pažangą;

4.3. teikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie mokinio pasiekimus ir pažangą.

III. VERTINIMO PRINCIPAI IR NUOSTATOS

5. Ugdymosi principai:

5.1. pozityvumas ir konstruktyvumas – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti;

5.2. objektyvumas – veiksmingumas – siekiama kuo didesnio vertinimo validumo ir patikimumo; remiamasi bendrojo ugdymo programomis, jose išdėstytais pasiekimų lygmenimis ir vertinimo kriterijais, naudojami įvairūs vertinimo informacijos šaltiniai, taikomi šiuolaikiški vertinimo būdai. Vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą;

5.3. atvirumas – skaidrumas – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų,

vengiama pernelyg didelio vertinimo formalizavimo;

5.4. informatyvumas – taikomi šiuolaikiniai vertinimo informacijos tvarkymo ir pateikimo būdai (aplankas, aprašai, recenzijos, kompiuterinės priemonės, socialinio tinko Facebook paskyros). Pažymys naudojamas mokinių pasiekimų formaliajam įvertinimui, apskaitai pagrindinio ugdymo pakopoje. Apie mokinių pasiekimus, vertinimo kriterijus informuojami mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai);

6. Vertinimo nuostatos:

6.1. vertinimas grindžiamas šiuolaikine ugdymo samprata;

6.2. vertinimas skirtas padėti mokytis;

6.3. vertinama žinios ir supratimas, gebėjimai ir nuostatos.

IV. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

7. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) aiškiais, suprantamais kriterijais.

8. Mokytojai, remdamiesi Bendrosiose programose pateiktais apibendrintais kokybiniais mokinių žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimo aprašais, numato pasiekimų vertinimo kriterijus: nepatenkinamas lygis, įvertinant pažymiu, atitinka 1-3, patenkinamas - 4-5, pagrindinis – 6-8, aukštesnysis – 9-10 balų.

9. Vertinimas planuojamas dalyko ilgalaikiuose planuose.

10. Vertinimo planavimas derinamas kartu su mokiniais pirmą pamoką mokslo metų pradžioje ir kiekvieno pusmečio pradžioje, aptariami vertinimo kriterijai, tariamasi dėl planuojamų vertinimo būdų, metodų ir įsivertinimo strategijų.

11. Mokytojai vertinimo planavimą aptaria su mokinių tėvais rugsėjo mėnesį pirmame klasės tėvų susirinkime.

12. Apie planuojamą mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais vertinimą mokytojai teikia informaciją metodinių grupių posėdžiuose rugpjūčio mėnesį.

13. Mokytojai mokinių pažangai, pasiekimams vertinti naudoja šiuos vertinimo tipus:

- Formuojamąjį vertinimą ugdymo procese, kuris apima mokytojo stebėjimą bei pokalbius su mokiniais, pačių mokinių savo mokymosi sėkmių ir nesėkmių vertinimą, padedama mokyti, o ne kontroliuoti;

- diagnostinį - atsižvelgiama į mokinio patirtį, planuojant tolesnį mokymąsi;

- pradiniam ugdyme taikomi ideografinio vertinimo principai, kai mokinio pasiekimai lyginami su ankstesniais, stebima ir vertinama daroma individuali jo pažanga;

- kaupiamąjį - informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimas;

- kriterinį - vertinimas, kurio pagrindas – tam tikri kriterijai (pvz., standartai), su kuriais lyginami mokinio pasiekimai,

14. Mokytojai mokinių pasiekimams ir pažangai vertinti naudoja formalųjį ir neformalųjį vertinimą.

15. Ugdymo procese naudojami šie formaliojo vertinimo būdai: testai, savarankiški darbai, kontroliniai darbai, kūrybiniai darbai, diktantai, rašiniai, projektiniai darbai, namų darbai (kaupiamieji) ir kt.

16. Individuali mokinių pažanga stebima ir fiksuojama, remiantis Priedais Nr 1. ir Nr. 2.

17. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas.

17.1. Vaikų pasiekimus ir pažangą vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas;

17.2. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su specialistu(ais) (specialiuoju pedagogu, logopedu, psichologu ir kt.), individualiai dirbusiu(ais) su vaiku;

17.3. Pasiekimai ir pažanga fiksuojami Vaiko pasiekimų apraše;

17.4. Vaikų pasiekimų ir pažangos įvertinimas atliekamas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje:

17.4.1. priešmokyklinio ugdymo pedagogas per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios atlieka grupės vaikų pirminių pasiekimų įvertinimą;

17.4.2. įgyvendinus programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogas atlieka galutinį vaikų pasiekimų įvertinimą ir parengia laisvos formos išvadą – rekomendacijas pradinį klasių mokytojui.

18. 1-4 klasių mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas:

18.1. 1-4 klasių mokinių mokomųjų dalykų pasiekimai (I, II pusmečiai), vertinami lygiais: (nepasiekta patenkinamas, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje, nurodant elektroniniame dienyne;

19. Dorinio ugdymo (etika, tikyba) pasiekimai fiksuojami įrašais: „pp“, „np“.

20. Mokiniam, baigus pradinio ugdymo programą, taikomas apibendrinamasis vertinimas. Pradinio ugdymo aprašai įsegami į mokinio asmens bylą.

21. Tėvai apie mokinio pasiekimus sužino iš mokytojo įrašų elektroniniame dienyne, socialinio tinklo Facebook paskyrose, sąsiuvinuose, mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo aplankuose, individualių pokalbių metu.

21.1. Vertinimo dažnumas: jei viena savaitinė pamoka – ne mažiau kaip 1 įvertinimo fiksavimas per mėnesį, jei 2 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 2 įvertinimo fiksavimai per mėnesį, jei 4-5 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 3 įvertinimo fiksavimai per mėnesį, jei 7-8 pamokos – ne mažiau kaip 4.

22. Mokinių kūrybiniai darbai, testai, savarankiški darbai yra kaupiami mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo aplanke, su kuriuo tėvai susipažįsta per tėvų susirinkimus ar individualių pokalbių metu.

23. Pusmečio pabaigoje mokytojai apibendrina informaciją apie mokinio, grupės ar klasės pasiekimus bei padarytą pažangą, ją analizuoja.

24. Testai vertinami lygiais: mokinyi surinko 100-90% taškų – aukštesnysis lygis, 51-89% taškų – pagrindinis lygis, 26-50% taškų – patenkinamas lygis, mažiau nei 25% - nepasiekti bendrųjų programų reikalavimai.

25. 5-10 klasių mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas:

25.1. Mokomųjų dalykų pasiekimai (I, II pusmečiai), vertinami 1-10 balų vertinimo sistema pagal lygius: (nepatenkinamas (1-3 balai, neįskaityta, neatestuota), patenkinamas (4-5 balai), pagrindinis (6-8 balai), aukštesnysis (9-10 balų) pagal pasiekimų požymius.

Įvertinimas		Požymiai
Balais	Žodžiu	
10	Puikiai	Puikiai atsako į žinių ir supratimo lygmens klausimus, taiko žinias praktiškai. Savarankiškai sprendžia sudėtingų kognityvinių gebėjimų reikalaujančias užduotis nežinomame kontekste (nestandartines užduotis).
9	Labai gerai	Labai gerai atsako į žinių ir supratimo lygmens klausimus, žinias taiko praktiškai. Lengvai sprendžia sudėtingų kognityvinių gebėjimų reikalaujančias užduotis. Gali pasitaikyti viena kita netipinė, atsiktinė klaida ar netikslumas.
8	Gerai	Be klaidų atsako į žinių ir supratimo lygmens klausimus. Atsako į daugelį analizės, išvadų, interpretavimo gebėjimų reikalaujančių klausimų. Taiko įgytas žinias. Išsprendžia vidutinio sudėtingumo ir sunkesnius uždavinius (atsižvelgiama į individualų augimą).
7	Pakankamai gerai	Atsakydamas į žinių ir supratimo lygmens klausimus ir taikydamas įgytas žinias padaro klaidų. Išsprendžia vidutinio sunkumo užduotis.

6	Patenkinamai	Atsakymai be esminių žinių ir supratimo lygmens klaidų. Nesunkiai sprendžia lengvas užduotis.
5	Silpnai	Atsako į kai kuriuos žinių ir supratimo lygmens klausimus. Užduotis iki galo atlieka tik kieno nors padedamas.
4	Labai silpnai	Atsako į nedaug žinių ir supratimo lygmens klausimų, daro daug klaidų. Savarankiškai neišsprendžia lengvų užduočių.
3,2,1	Blogai	Neatsako į daugumą (arba jokių) žinių ir supratimo lygmens klausimų. Nepakanka mokymosi įgūdžių atlikti net lengvas užduotis.

25.2. Dorinio ugdymo (tikybos, etikos), žmogaus saugos, kūno kultūros specialiosios medicininės grupės mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

25.3. Mokinių pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių, pilietiškumo pagrindų, ekonomikos, dailės, muzikos, technologijų, kūno kultūros pasiekimai ir pažanga vertinami pažymiais.

25.4. Mokinio pasiekimai mokantis dalyko modulio programos įskaitomi į mokomojo dalyko įvertinimą.

25.5. Vedant pusmetį, imamas pažymių aritmetinis vidurkis juos apvalinant (Pvz.: 4,5-5; 4,4-4). Metinis įvertinimas vedamas atsižvelgiant į mokinio daromą pažangą.

25.6. Rašto darbus mokytojas privalo ištaisyti, įvertinti mokinius ir įrašyti į e.dienyną ne vėliau kaip per savaitę, o didelės apimties rašto darbai per 2 savaites nuo parašymo dienos.

25.7. Mokinių žinios, įgūdžiai ir gebėjimai formaliai vertinami išėjus tam tikrą skyrių, temas. Jei mokinys sirgo, nelankė mokyklos dėl pateisinamų priežasčių, suteikus mokytojui individualią pagalbą, už kontrolinį darbą privalo atsiskaityti individualiai per dvi savaites nuo sugrįžimo į mokyklą. Jei mokinys be pateisinamų priežasčių nedalyvavo kontroliniame ar kitame tikrinamajame darbe, jis privalo jį atlikti sutartu patogiu mokytojui ir mokiniui laiku, bet ne vėliau kaip per 2 savaites.

25.8. Mokinys, praleidęs 75 procentus pamokų be pateisinamos priežasties per pusmetį, turi atsiskaityti per mokyklos numatytą laiką. Jei per nustatytą laiką mokinys neatsiskaito ir nepademonstruoja psiekimų, numatytų pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

25.9. Mokinys, per pusmetį praleidęs 50 procentų pamokų dėl ligos ar kitų dokumentais patvirtintų svarbių priežasčių, turi teisę už praleistą laikotarpį, suteikus mokytojui individualią pagalbą, atlikti mokytojo skirtas užduotis.

25.10. Specialiųjų poreikių mokiniai vertinami atsižvelgiant į jiems skirtų ugdymo programų ypatumus. Vertinimo kriterijai, būdai, formos parenkami priklausomai nuo šių mokinių individualių gebėjimų.

V. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS FIKSAVIMAS IR INFORMAVIMAS

26. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas elektroniniame dienyne www.manodienynas.lt, klasės ugdymo rezultatų suvestinėje, 4 klasės mokinio apraše, mokinio darbų aplanke ir kt.

27. Kiekvienas mokytojas klasės mokinių pasiekimus ir/ar informaciją apie vertinimą fiksuoja mokytojo užrašuose.

28. Dalyko mokytojas diagnostinių darbų (kontrolinio darbo, savarankiško darbo ir kt.) pažymius surašo elektroniniame dienyne ne vėliau kaip po savaitės.

29. Vertinimo, rašant pažymius, dažnumas per pusmetį:

- kai yra 1 savaitinė pamoka, mokinys turi būti įvertinamas ne mažiau kaip 5 kartus per pusmetį;
- 2 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 7 kartus;

- 3-4 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 8 kartus;
- 5 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 9 kartus.

30. Mokytojai patys pasirenka mokinių namų ir klasės darbų atlikimo vertinimo būdą ir jų kokybę fiksuoja mokytojo užrašuose.

31. 5 – 10 klasių mokinių diagnostiniai darbai: užduotys, savarankiški, projektiniai, kūrybiniai, laboratoriniai ir kiti darbai, kai mokiniai parodo bendrosiose programose numatomas žinias, supratimą ir gebėjimus, vertinami pažymiu, kuris įrašomas į elektroninį dienyną. Kaupiamojo vertinimo fiksavimo formą dalykų mokytojai aptaria metodinėse grupėse.

32. Pamokose mokytojai skatina mokinius įsivertinti savo žinias, gebėjimus, pažangą, veiklą, sėkmę, jos rezultatai ir emocija; taikant įvairius vertinimo būdus.

33. 10 klasės mokiniai laiko lietuvių kalbos ir matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą. Vadovaujantis mokinių poreikiais, gali būti organizuojamas užsienio kalbos lygmens nustatymo patikrinimas.

34. Pasibaigus pusmečiui, mokslo metams, klasių vadovai direktoriui arba direktoriaus pavaduotojui ugdymui sekančią dieną elektroniniu būdu pateikia pažangumo ir lankomumo suvestines.

VI. MOKINIŲ IR TĖVŲ INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMĄ

35. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga fiksuojami elektroniniame dienyne.

36. Organizuojami 3 visuotiniai klasės tėvų susirinkimai per mokslo metus, kuriuose tėvai informuojami apie bendrus mokinių pasiekimų klausimus. Klasių vadovai individualiai informuoja tėvus apie vaikų daromą pažangą bei pasiekimus.

37. Pagalbą mokiniui teikiantys specialistai (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas) teikia informaciją tėvams žodžiu (telefonu) ar raštu apie vaiko ugdymosi pokyčius. Prireikus tėvai nukreipiami konsultuotis į Širvintų švietimo centro pedagoginę psichologinę tarnybą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka įgyvendinama nuosekliai ir, esant reikalui, yra tobulinama arba keičiama, atsižvelgiant į ugdymo proceso pokyčius ar pasikeitus ugdymą reglamentuojantiems dokumentams.

Priedas Nr. 2

..... kl. mokinio (ės).....

.....individualios pažangos fiksavimo lapas

The form consists of a grid for recording progress. The vertical axis is numbered from 1 to 10, with each number followed by a dotted line extending across the page. The horizontal axis is labeled 'Data' and has 20 tick marks along the bottom edge.

