

PATVIRTINTA
Širvintų r. Bartkuškio mokyklos-
daugiafunkcio centro
direktoriaus 2019 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. 112

BARTKUŠKIO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO BUDĖJIMO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

1. Budėjimo mokykloje ir mokyklos teritorijoje tikslas – užtikrinti mokinių saugumą ir kontroliuoti mokinio elgesio taisyklių laikymąsi prieš pamokas ir pertraukų metu, tausoti mokyklos turtą.

2. Budėjimo organizavimo nuostatos:

2.1. pavaduotoja atsakinga už mokytojų budėjimo kontrolę, budėjimo grafikų pagal budėjimo zonas derinimą bei sudarymą;

2.2. budėjimo pobūdis skirstomas į rytinį budėjimą, budėjimą pertraukų metu, budėjimą renginių metu:

2.2.1. **rytinis budėjimas** vyksta pagal suderintą su pavaduotoja budėjimo grafiką (mokytojų kambaryje pildomos lentelės skirtos vienam kalendoriniam mėnesiui (priedas Nr.1) nuo 7.30 val. – 8.30 val. Rytiniam budėjimui organizuoti skiriami du mokytojai. Vienas pradinių klasių mokytojas (jis užtikrina visų pradinių klasių mokinių priežiūrą) ir vienas 5-10 klasių mokytojas (jis užtikrina visų vyresnių klasių mokinių priežiūrą);

2.2.2. **budėjimas pertraukų metu** vyksta pagal pavaduotojos sudarytą budėjimo grafiką (priedas Nr. 2). Pertraukų metu pradinių klasių mokytojai užtikrina savo klasės mokinių priežiūrą, du vyresnių klasių mokytojai užtikrina 5-10 klasių mokinių priežiūrą pagal nustatytą grafiką, nustatytoje vietoje;

2.2.3. **budėjimas renginio metu** vyksta pagal direktoriaus patvirtintą įsakymą (už mokinių saugumą ir mokinių elgesio taisyklių laikymąsi atsakingi paskirti mokytojai). Budėjimas vyksta nuo pasiruošimo renginiui pradžios iki renginio pabaigos bei mokinių išvežimo į namus. Budėjimui šventiniuose renginiuose ir poilsio vakaruose pasitelkiami tėvai (globėjai). Renginių budėtojas privalo neleisti į juos pašalinių arba neblaivių asmenų, saugoti tvarką, neleisti svaigalų vartojimo, rūkymo, nepadoraus elgesio. Kilus rimtam konfliktui su pašaliniais asmenimis, iškviesti policiją bei informuoti direktorių arba įgaliotą asmenį telefonu.

2.3. Mokykloje numatomi tokie budėjimo postai: I-as aukštas, II-as aukštas, mokyklos valgykla, prie įėjimo durų (arba šiltu oru lauke mokyklos teritorijoje) budintis lauke stebi ir pėsčiųjų perėją. Valgykloje pradinių klasių mokytojai budi po II pamokos (prižiūri savo klasės mokinius), po III pamokos, kai vyksta vyresnių klasių mokinių maitinimas, budi mokytojas padėjėjas arba socialinis pedagogas (pagal nustatytą budėjimo grafiką). Budėjimo grafikas ir teritorijos paskirstymas yra iškabinamas mokytojų kambario ir mokyklos I aukšto foje stenduose ne vėliau nei savaitę prieš kito kalendorinio mėnesio pradžią.

2.4. Susirgus ar dėl kitų priežasčių nesant darbe budinčiam mokytojui pavaduotoja keičia budėjimo grafiką ir budėjimo postus ir apie pasikeitimus informuoja budinčius mokytojus (pakabina mokyklos foje ir mokytojų kambaryje pakeistą grafiką).

2.5. Savavališkai, nesuderinus su pavaduotoja, budėjimo postais ir budėjimo grafikai keistis draudžiama.

3. Budinčių mokytojų pareigos:

3.1. budintys mokytojai turi būti prisisekę tvarkingus budėjimo ženklus. Juos saugo mokytojų kambaryje.

3.2. Budintys mokytojai mokinių elgesio normų pažeidimus įrašo į drausmės lapelį (priedas Nr. 3). Mokinys, pažeidęs drausmę, supažindinamas pasirašytinai (fiksuojama drausmės lapelyje), jei mokinys atsisako pasirašyti, tuomet budintis mokytojas fiksuoja drausmės lapelyje, kad mokinys supažindintas, tačiau atsisakė pasirašyti.

3.3. Drausmės lapeliai yra dedami į specialų drausmės pažeidimų segtuvą, kuriame saugomas ir drausmės pažeidimų žurnalas, kuriame fiksuojamas incidentas, jei tame incidente dalyvavo daugiau nei vienas mokinys bei įrašoma, koku būdu buvo sprendžiama problema. Klasių vadovai sistemingai (ne rečiau nei 2 kartus per savaitę) tikrina drausmės pažeidimų segtuvą, radę drausmės pažeidimo lapelį išsiaiškina incidento priežastis, informuoja mokinio tėvus ir imasi kitų mokyklos vidaus tvarkoje numatytų prevencinių veiksmų.

3.4. Drausmės pažeidimų segtuvas yra saugomas mokytojų kambaryje. Šio segtuvo priežiūrą ir kontrolę vykdo pavaduotoja.

3.5. Budintys mokytojai stebi mokinių elgesį, esant reikalui jį koreguoja, o jei nepavyksta, pasitelkia socialinio pedagogo pagalbą, jam nesant administracijos atstovų pagalbą.

3.6. Įvykus mokinių nelaimingam atsitikimui, tą pačią dieną teikia paaiškinimą raštu mokyklos direktoriui.

3.7. Budintys mokytojai, po trijų pamokų norintys papietauti, savo postą prižiūrėti palieka kitam, tuo metu nepietaujančiam mokytojui.

3.8. Budėjimo rezultatai aptariami kartą per mėnesį direkciname posėdyje (apibendrinimą pateikia pavaduotoja).

4. Baigiamosios nuostatos:

4.1. budintiems mokytojams pažeidus šiuos reikalavimus, taikomos drausminės nuobaudos vadovaujantis nustatytais mokykloje vidaus tvarkos taisyklėmis ir Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis.